



GOVERNO DO ESTADO DE SERGIPE
SECRETARIA DA FAZENDA

PROJETO DE MODERNIZAÇÃO FAZENDÁRIA PROMOFAZ

OBJETIVOS ESPECÍFICOS



A política de desenvolvimento implantada na Sefaz com o projeto está estruturada em quatro componentes voltados exclusivamente para a eficiência, eficácia e modernização organizacional na área de gestão estratégica da secretaria, formando o eixo principal do Promofaz:

1 GESTÃO ESTRATÉGICA INTEGRADA

Aperfeiçoamento organizacional e da gestão estratégica – Proposta de um novo modelo de planejamento e gestão estratégica, através da contratação de consultoria para desenvolvimento e implantação do novo modelo de planejamento e gestão estratégica; aquisição de ferramenta de acompanhamento de indicadores com base na metodologia do BSC; e aquisição de equipamentos, materiais e serviços;

Cooperação interinstitucional nacional e internacional - Programa de participação dos servidores nos fóruns nacionais integradores através do fortalecimento e garantia da participação do Estado nos fóruns de administração fiscal.

2 ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA E CONTENCIOSO FISCAL

Melhoria da eficiência e eficácia da administração tributária;

Novo modelo de fiscalização de trânsito de mercadorias, com visitas técnicas, customização do sistema fazendário de trânsito (SIT) e do software de integração dos equipamentos, e aquisição de equipamentos de apoio material e operacional;

Novo modelo de inteligência fiscal, através da disponibilização de um software da inteligência fiscal contemplando customização, treinamento e implantação e aquisição de equipamentos de apoio material e operacional;

Novo modelo de gestão de cobrança administrativa e judicial, com a realização de visitas técnicas; desenvolvimento de um sistema de classificação do crédito tributário quanto à possibilidade de recuperação; implantação de uma central de telecobrança; desenvolvimento de um sistema para consulta a registros de bens do devedor; e capacitação de pessoal;

Novo modelo de gestão de fiscalização de estabelecimentos, com a realização de visitas técnicas; desenvolvimento de um novo modelo de gestão de fiscalização de estabelecimentos: roteiros de auditoria fiscal eletrônica para receita tributária e não tributária; avaliação de auditorias realizadas e desempenho funcional; desenvolvimento de um sistema para gestão da fiscalização baseado no novo modelo; reforma das unidades fazendárias; desenvolvimento de um sistema de acompanhamento das receitas não tributárias; e capacitação de pessoal;

Implantação de um novo modelo de planejamento fiscal, através da realização de visitas técnicas; desenvolvimento do novo modelo de planejamento fiscal (inteligência artificial); aquisição de sistema de tratamento de dados (BI Estatística); contratação de estudos de instituições que realizam pesquisas econômico-fiscais; e capacitação de pessoal;

Aquisição ou desenvolvimento de novo sistema de disponibilização da legislação tributária eletrônica;

Aperfeiçoamento do modelo de gestão de créditos tributários, através do desenvolvimento de um sistema de controle da conta corrente fiscal.

3 ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA, PATRIMÔNIO E CONTROLE INTERNO

Melhoria da eficiência e eficácia da administração financeira - Implantação de um modelo de tratamento de informações tributárias, orçamentárias, financeiras e contábeis

(BI), através da contratação de consultoria para desenvolver e implantar na ferramenta de BI os critérios de cruzamento de informações para geração de relatórios e consultas on-line; e realização de capacitação de pessoal.

4 GESTÃO DE RECURSOS ESTRATÉGICOS

Modernização da gestão tecnológica e aperfeiçoamento de serviços internos e externos - Adequação da infraestrutura tecnológica aos processos fazendários, mediante a migração dos aplicativos que estão desenvolvidos iWorkPlace para plataforma atualizada; aquisição de equipamentos servidores para otimização no processamento de informações que possibilitem melhor tomada de decisão, aquisição de área de armazenamento para salvaguardar informações e dados dos projetos; implantação de sistemática de acesso às informações gerenciais mediante a complementação do datawarehouse da fiscalização/contencioso/RH/financeiro, incluindo atualização e ampliação das licenças de utilização e capacitação na utilização das ferramentas; aquisição de 400 estações de trabalho e 90 notebooks e outros equipamentos de apoio; implantação de uma sistemática de certificação digital reconhecida pela Infraestrutura de Chaves Públicas (ICP) Brasil mediante a aquisição de certificados digitais de pessoas físicas e-CPF, e-CNPJ e certificados de hardware; adequação de todos os apls; aquisição de software e consultoria; capacitação da equipe interna; aquisição de uma ferramenta de gestão integrada de projetos; aquisição de interconexão física entre sede e suas principais unidades (na capital) através de rede de fibra ótica; aquisição de impressoras; e solução de vídeo conferência;

Aperfeiçoamento dos mecanismos de transparência da gestão fiscal e comunicação com a sociedade - Atenção ao cidadão-contribuinte, com a ampliação, aperfeiçoamento, integração e automação dos procedimentos de atendimento presencial ao contribuinte através de aquisição de terminais; e desenvolvimento de aplicativos;

Aperfeiçoamento da gestão de recursos humanos - Implantação de um novo modelo de desenvolvimento de recursos humanos da Sefaz, com visitas técnicas; proposta de modelo de capacitação continuada; modelo de desenvolvimento de RH baseado em competências; e software de gestão do desenvolvimento de RH.